

DB3303

温州市地方标准

DB3303/T 065—2023

公共机构水效领跑者评价

2023 - 02 - 13 发布

2023 - 03 - 13 实施

目 次

前言	II
1 范围	1
2 规范性引用文件	1
3 术语和定义	1
4 基本要求	1
5 评价内容及方法	2
6 评价程序	3
6.1 申报	3
6.2 初审	3
6.3 评价组	3
6.3.1 组建	3
6.3.2 职责	4
6.4 评价	4
6.4.1 预审	4
6.4.2 制定计划	4
6.4.3 评价方式	4
7 评价结果	4
8 结果应用	5
附录 A（规范性） 节水技术指标计算公式	6
A.1 水计量器具配备率	6
A.2 水计量率	6
A.3 供水管网年综合漏损率	6
A.4 用水单耗	6
A.5 用水器具损坏率	6
A.6 中央空调循环冷却补水率	6
附录 B（规范性） 公共机构水效领跑者申报表	7
附录 C（规范性） 公共机构水效领跑者评价表	8
参考文献	10

前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由温州市机关事务管理局提出及归口。

本文件起草单位：温州市机关事务管理局、温州市水利局、温州市综合行政执法局、温州市标准化科学研究院、温州市质量技术促进会。

本文件主要起草人：余建丰、陈树、林湘如、林益槐、周剑武、虞爱娜、徐纯、卢海慧。

公共机构水效领跑者评价

1 范围

本文件规定了公共机构水效领跑者的基本要求、评价内容及方法、评价程序、评价结果及结果应用。本文件适用于公共机构水效领跑者的评价。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T18870 节水型产品通用技术条件
GB/T 21534 节约用水 术语
GB/T 31436 节水型卫生洁具
GB/T 34149 合同节水管理技术通则
CJ/T 164 节水型生活用水器具

3 术语和定义

GB/T 21534界定的以及下列术语和定义适用于本文件。

3.1

公共机构

全部或者部分使用财政性资金的国家机关、事业单位和团体组织。

[来源：GB/T 29149—2021，3.1]

3.2

水效领跑者

采用先进适用的管理措施和节水技术，经评价用水效率处于同行业领先水平的公共机构。

3.3

水计量器具

用于测量水量的仪表。

[来源：GB/T 24789—2022，3.1]

3.4

水计量器具配备率

实际安装配备的水计量器具数量占标准要求配备的水计量器具数量的百分比。

[来源：GB/T 24789—2022，3.3]

4 基本要求

- 4.1 申报单位应在本市区域（含市、县、区）范围内依法登记，具有固定办公场所，实际运行满一年及以上的单位。
- 4.2 申报单位近三年内应无发生重大安全事故、环境事故或其他社会影响的不良事件，无违法行为记录，未受到相关部门浪费用能处罚。
- 4.3 申报单位的用水量应符合《浙江省用（取）水定额》中规定的通用值要求，并应获得“节水型公共机构示范单位”称号和有效期内的水平衡测试报告。

5 评价内容及方法

- 5.1 评价内容应包括节水技术指标、节水管理指标以及鼓励性指标 3 项一级指标。
- 5.2 节水技术指标应包括水计量器具配备率、水计量率、供水管网年综合漏损率、用水单耗、用水器具损坏率、中央空调循环冷却补水率 6 项二级指标，指标内容及评价方法应按表 1 的规定执行。

表1 节水技术指标内容及评价方法

指标	内容	评价方法
水计量器具配备率	实际安装配备的水计量器具数量占标准要求配备的水计量器具数量	应按附录A中相应的公式进行计算、实地复核时采取随机抽查的方式
水计量率	在一定的计量时间内，用水单位、建筑/功能区域、主要用水设备（用水系统）的水计量器具计量的水量与占其对应级别全部水量	
供水管网年综合漏损率	全年静态测试漏损量占实际供水总量（包括供水总量和自备水量）	
用水单耗	在一定的计量时间内，为完成单位工作量而消耗的水量	
用水器具损坏率	已损坏的用水设备（部位）量占所有的用水设备（部位）总量的百分比	
中央空调循环冷却补水率	在一定的计量时间内，用于中央空调冷却系统在运行过程中所损失的水量	

- 5.3 节水管理指标应包括机构设置、管理制度及实施情况、管网（设施）管理、节水改造与节水技术推广、节水文化 5 项二级指标，指标内容及评价方法应按表 2 的规定执行。

表2 节水管理指标内容及评价方法

指标	内容	评价方法
机构设置	建立节水管理机构，明确节水的主管领导、主管部门和管理人员	查阅相关资料和现场查阅
	制定相应的岗位责任制度	
管理制度及实施情况	制定供水设施设备巡检、维修和养护及重点用水设备的操作规程	查阅相关制度文件及资料
	制定水计量（统计）、用水定额、节水措施、节水行为规范、办公会议等管理制度	
	实施管理制度，提供完整规范的原始记录和相关台账，并定期汇总，内容应包括但不限于巡检、维修和养护，用水情况的统计及节水统计分析报告等记录	现场查阅相关记录

表2 (续)

指标	内容	评价方法
管网（设施）管理	具有详细的供水管网示意图和给水系统图	查阅图纸和现场查阅
	具有完整并符合供水管网要求的用水计量器具配置图	
	建立水耗监测系统或节水信息化平台	
节水改造与节水技术推广	新建、扩建、改建的单位，节水设施与主体工程同时设计、同时施工、同时投入使用	查阅相关资料和现场查阅
	办公区域内的室外公共道路、停车等场所铺设透水地面或在地面上采取相应的透水措施	
	节水型设备和器具的配备应符合GB/T 18870、GB/T 31436或CJ/T 164等相关标准规定	
	绿化用水采用喷灌、微喷灌和滴灌等高效节水灌溉技术	
节水文化	制定节水规划，节水方针和可量化的节水目标，并对目标进行分解和落实	查阅相关资料及现场查阅或问询
	定期开展节水知识宣讲、培训活动 在主要用水场所和器具的显著位置张贴节水标识和标语	

5.4 鼓励性指标应包括非常规水源利用和节水改造管理 2 项二级指标，指标内容及评价方法应按表 3 的规定执行。

表3 鼓励性指标内容及评价方法

指标	内容	评价方法
非常规水源利用	建设并有效利用雨水集蓄或再生水利用系统	查阅相关资料和现场查阅
节水改造管理	按GB/T 34149的规定进行合同节水管理	

6 评价程序

6.1 申报

申报单位应征得属地行政主管部门同意后，向属地机关事务管理部门提出申请，并提交下列材料：

- 申报表：格式及内容应按附录 B 中表 B.1 的规定执行；
- 自评表：应按附录 C 中表 C.1 的规定执行；
- 节水总结报告：包括节水工作开展情况、成功经验及今后的节水计划等；
- 符合申报条件的相关证明材料。

6.2 初审

属地机关事务管理部门应按第4章的规定对申报单位进行初审，符合要求的，由初审单位在申报表上签署意见后连同其他材料一起转交市级机关事务管理部门。

6.3 评价组

6.3.1 组建

评价组应由市级机关事务管理部门、水行政主管部门、城市节水主管部门的人员组成，宜邀请节水专家参与，组员人数应为（3~7）人并单数，评价组人员与申报单位应无直接利益关系。

6.3.2 职责

评价组职责应包括但不限于下列内容：

- a) 核查材料；
- b) 现场查阅、验证；
- c) 提出评价意见。

6.4 评价

6.4.1 预审

市级机关事务管理部门应组织评价组对申报材料进行预审核，符合要求的，应列入评价计划；不符合要求的，应退回并告知原因。

6.4.2 制定计划

评价组应依据本文件的评价内容编制评价计划，内容应包括评价依据、评价目的、评价范围、评价时间、评价指标、评价方式等。

6.4.3 评价方式

评价组应按下列方式进行评价：

- 计算、分析技术指标；
- 听取申报单位介绍水效领跑者建设情况和开展节水所取得的成果；
- 查阅相关佐证材料及开展必要的验证；
- 与有关管理及技术人员进行沟通与交流；
- 现场考察相关设施；
- 委托第三方验证指标（需要时）。

7 评价结果

7.1 评价指标体系和分值权重应按附录 C 中表 C.1 的规定执行。

7.2 评价结果按公式（1）进行计算：

$$Q = \frac{Q_1 + Q_2}{100 - \alpha} \times 100\% + Q_3 \dots\dots\dots (1)$$

式中：

Q ——评价总分值；

Q_1 ——节水技术指标得分；

Q_2 ——节水管理指标得分；

α ——空项分值；

Q_3 ——鼓励性指标得分。

7.3 评价组应在评价结束后 10 个工作日内完成评价报告，报告内容应包括但不限于评价对象、范围、时间、评价人员、评价结果等。

8 结果应用

- 8.1 评价总分值应作为能否通过水效领跑者评价的依据。
- 8.2 评价结果宜作为申报单位自我改进、绩效管理、评优评先的依据。

附录 A
(规范性)
节水技术指标计算公式

A.1 水计量器具配备率

申报单位水计量器具配备率按公式 (A.1) 进行计算:

$$\text{水计量器具配备率} = \frac{\text{实际安装配备的水计量器具数量}}{\text{标准要求配备的水计量器具数量}} \times 100\% \dots\dots\dots (\text{A.1})$$

A.2 水计量率

申报单位水计量率按公式 (A.2) 进行计算:

$$\text{水计量率} = \frac{\text{水计量器具计量的水量之和}}{\text{全部水量}} \times 100\% \dots\dots\dots (\text{A.2})$$

A.3 供水管网年综合漏损率

申报单位供水管网年综合漏损率按公式 (A.3) 进行计算:

$$\text{供水管网年综合漏损率} = \frac{\text{全年静态测试漏损量}}{\text{实际供水总量}} \times 100\% \dots\dots\dots (\text{A.3})$$

A.4 用水单耗

申报单位用水单耗按公式 (A.4) 进行计算:

$$\text{用水单耗} = \frac{\text{单位全年实际用水量}}{\text{单位全年定额用水量}} \times 100\% \dots\dots\dots (\text{A.4})$$

A.5 用水器具损坏率

申报单位用水器具损坏率按公式 (A.5) 进行计算:

$$\text{用水器具损坏率} = \frac{\text{用水器具损坏数量}}{\text{用水器具总数量}} \times 100\% \dots\dots\dots (\text{A.5})$$

A.6 中央空调循环冷却补水率

申报单位中央空调循环冷却补水率按公式 (A.6) 进行计算:

$$\text{中央空调循环冷却补水率} = \frac{\text{中央空调冷却系统补充水量}}{\text{中央空调冷却系统总循环量}} \times 100\% \dots\dots\dots (\text{A.6})$$

附 录 B
(规范性)
公共机构水效领跑者申报表

公共机构水效领跑者申报表应按表B.1的规定执行。

表B.1 公共机构水效领跑者申报表

申报单位名称			统一社会信用代码		
负责人			注册地址		
联系人		职务		电话	
申报单位节水基本情况 (可另附页)					
自评总得分		其中：节水技术指标____分；节水管理指标____分；鼓励性指标____分			
申报单位意见	申报单位（盖章） 年 月 日				
属地行政主管部门意见： 负责人： （盖章）： 年 月 日			属地机关事务管理部门意见： 负责人： （盖章）： 年 月 日		

附录 C
(规范性)
公共机构水效领跑者评价表

公共机构水效领跑者评价表应按表C.1的规定执行。

表C.1 公共机构水效领跑者评价表

序号	一级指标	二级指标	评价方式	评分标准	分值	自评分
1	节水技术指标 (50分)	水计量器具配备率	按公式(A.1)进行计算	1) 用水单位配备率达到100%，建筑/功能区域配备率达到95%及以上得4分，每降低5%扣1分 2) 主要用水设备(用水系统)配备率达到85%及以上得3分，每降低5%扣1分	7	
2		水计量率	按公式(A.2)进行计算	用水单位水计量率达到100%，建筑/功能区域水计量率达到95%及以上，且主要用水设备(用水系统)水计量率达到90%以上，得10分；其中，用水单位水计量率未达到100%或建筑/功能区域水计量率未达到95%的不给分，主要用水设备(用水系统)每低1%扣1分，直到扣完	10	
3		供水管网年综合漏损率	按公式(A.3)进行计算	供水管网年综合漏损率 $\leq 2\%$ 以上，得10分；每升高1%扣2分，直到扣完	10	
4		用水单耗	按公式(A.4)进行计算	按《浙江省用(取)水定额》中的规定进行判定： 1) 用水单耗 \leq 行业用水定额先进值，得10分； 2) 行业用水定额先进值 $<$ 用水单耗 \leq 行业用水定额通用值，得7分	10	
5		用水器具损坏率	按公式(A.5)进行计算	1) 用水器具损坏率 $\leq 2\%$ ，得10分，每升高1%扣1分，直至扣完 2) 实地复核时，如发现用水器具有滴漏点的，每发现1处扣3分，直至扣完	10	
6		中央空调循环冷却补水率	按公式(A.6)进行计算	中央空调冷却补水率 $\leq 1\%$ ，得3分，经实地复核后无中央空调时，应按空项折算	3	
7	节水管理指标 (50分)	机构设置	查阅相关资料和现场查阅	建立节水管理机构，明确节水的主管领导、主管部门和管理人员，得2分；制定相应的岗位责任制度，得2分	4	
8		管理制度及实施情况	查阅相关文件、有关资料和现场查阅	制定供水设施设备巡检、维修和养护及重点用水设备的操作规程，水计量(统计)、用水定额、节水措施、节水行为规范、办公会议等管理制度，每缺1项扣0.5分	4	

表C.1（续）

序号	一级指标	二级指标	评价方式	评分标准	分值	自评分	
8	节水管理指标 (50分)	管理制度及实施情况	查阅相关文件、有关资料和现场查阅	提供符合制度要求的原始记录和相关台账，并定期汇总，内容应包括但不限于巡检、维修和养护，用水情况的统计及节水统计分析报告等记录，符合得12分，每缺1项扣2分	12		
9		管网（设施）管理	查看图纸和现场查阅	具有供水管网图和给水系统图，得4分	11		
				具有完整并符合供水管网要求的用水计量器具配置图，得4分			
				建立水耗监测系统或节水信息化平台，得3分			
10		节水改造与节水技术推广	查阅相关资料和现场查阅	新建、扩建、改建的单位，节水设施与主体工程同时设计、同时施工、同时投入使用，得3分（无此项按空项折算）	12		
				办公区域内的室外公共道路、停车等场所铺设透水地面或在地面上采取相应的透水措施，得3分			
				节水型设备和器具的配备符合GB/T 18870、GB/T 31436或CJ/T 164等相关标准规定，得3分			
				绿化用水采用喷灌、微喷灌和滴灌等高效节水灌溉技术，得3分			
11		节水文化	查阅相关资料及现场查阅或问询	制定节水规划，并制定适宜的节水方针和量化的节水目标，并对目标进行分解和落实，得3分	7		
				定期开展节水知识宣讲、培训活动，2次及以上得2分，1次得1分			
				在主要用水场所和器具的显著位置张贴节水标识和标语，每发现1处得0.5分，总分为2分			
12		鼓励性指标（5分）	非常规水源利用	查阅相关资料和现场查阅	建设并有效利用雨水集蓄或再生水利用系统	3	
13			节水改造管理	查阅相关资料和现场查阅	按GB/T 34149的规定进行合同节水管理	2	

参 考 文 献

- [1] GB/T 24789—2022 用水单位水计量器具配备和管理通则
 - [2] GB/T 29149—2021 公共机构能源资源计量器具配备和管理要求
 - [3] 《浙江省用（取）水定额》（浙水资〔2020〕8号）
-